



## UTILISATION D'UN VEHICULE

- DE SERVICE(1)**  
 **PERSONNEL POUR LES BESOINS DU SERVICE**

Division des Personnels  
Enseignants-chercheurs et enseignants

### RENSEIGNEMENTS

Nom : ..... Prénom : .....

N° d'INSEE : .....

Adresse administrative : .....

Affectation : .....

NATURE	DU	VEHICULE-
IMMATRICULATION: .....		

Automobile : ..... Marque: ..... Puissance fiscale: .....CV

Nom et adresse de la Compagnie d'Assurance : .....

ASSURANCE: ..... N° de la police d'assurance: .....

- Responsabilité civile, tiers (y compris personnes transportées) souscrite le ...../...../.....
- Montant de la garantie : .....
- Vol :
- Incendie :
- Tous risques :
- Contentieux :

Le soussigné certifie l'exactitude des renseignements donnés ci-dessus et s'engage à aviser l'administration en cas de modification de l'un de ces renseignements.

Il reconnaît avoir pris connaissance des articles 37 et 38 du décret du 21/05/1953 et déclare rester son « propre assureur » pour tous les risques non couverts par une assurance, sans pouvoir prétendre à une indemnité pour dommages subis.

### PARTIE RESERVEE AU SERVICE

A ..... le, .....

Saint-Denis, le .....

Décision de M. le Président de l'Université de la Réunion

(signature de l'intéressé)

Serge SVIZZERO

#### Pièces à joindre :

- Photocopie de la carte grise (1) } doivent être produites par l'administration
- Photocopie de l'assurance de l'année en cours (1)
- Photocopie du permis de conduire