



Diplôme Universitaire de Technologie (DUT) GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS (GEA)

- option : « Petites & Moyennes Organisations »
→ option : « Finance - Comptabilité »



Site de Saint-Pierre

Conditions d'admission

1/ Faire acte de candidature par le biais du site national de coordination des admissions Post-Bac à l'adresse suivante :

www.admission-postbac.fr/

2/ Une fois votre dossier validé et sélectionné, et bien sûr sous réserve de l'obtention de votre bac, vous pourrez procéder à votre inscription à l'IUT de Saint Pierre.

Bacs recommandés : **ES, STG, S, L**

Taux de réussite (%)

DUT 1
77

DUT 2
100

Taux d'insertion professionnelle (%)

18,2

(77,3 % poursuite d'études)

Contacts

Renseignements sur le contenu pédagogique :

Tél. : 02 62 96 28 80
Mél : secretariat.iutgea@univ-reunion.fr

Renseignements sur la scolarité et l'inscription :

Christiane DIJOUX
Tél. : 02 62 96 28 81
Mél : secretariat.iutgea@univ-reunion.fr

Objectifs généraux

La spécialité GEA répond à l'évolution des objectifs et des techniques de gestion des organisations et traduit la maîtrise des compétences considérées comme indispensables pour l'exercice des métiers et des fonctions d'encadrement technique, professionnel et de responsabilité par des techniciens supérieurs généralistes de gestion des diverses organisations privées ou publiques (entreprises, collectivités ou associations).

Compétences visées

> Option FC (Finance-Comptabilité)

- Maîtriser les méthodes, procédures et techniques comptables, financières et budgétaires
- Participer à la mise en place d'un système d'informations économiques, comptables et financières,
- Participer à l'élaboration et au suivi des outils d'aide à la décision dans le domaine économique et financier

> Option PMO (Petites et Moyennes Organisations)

- Assurer la gestion quotidienne d'une organisation privée ou publique dans la variété de ses domaines (logistique et commercial, juridique et fiscal, comptable et financier) et négocier avec les partenaires externes concernés,
- Collecter, synthétiser et utiliser les informations nécessaires à la prise de décision,
- Mettre en place les systèmes d'information nécessaires à une gestion efficiente.

Débouchés

Comptable, Assistant du contrôleur de gestion, gestion trésorerie, Gestionnaire du personnel, de la paie, Assistant de responsables des PME/PMI, Assistant administratif et comptable, Attaché commercial, Gestionnaire, Assistant de contrôle de gestion.

Poursuite d'études

> Poursuite d'études universitaires à La Réunion

Licences professionnelles à l'IUT, Licences (L3), DCG (ex DCEF)

> Poursuite d'études hors du Département

Licence Sciences de gestion (L3 SG), Master sciences de gestion (MSG), D.C.G (ex D.E.C.F), Licence Management Economique et Social (L3 MES), Ecoles Supérieures de Commerce, Institut d'Etudes Politiques (IEP), Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG), Ecoles supérieures de commerce, Master Comptabilité, Contrôle, Audit (CCA)

Stages

De 10 à 13 semaines en DUT 2ème année (mi décembre à mi mars)

Modalités d'examens

-> Contrôle continu

L'assiduité aux enseignements est obligatoire, notée et peut être éliminatoire. Un semestre est validé par un jury si les trois conditions suivantes sont remplies simultanément :

- > la moyenne générale est supérieure ou égale à 10
- > la moyenne dans chaque unité d'enseignement, est supérieure ou égale à 8
- > la condition d'assiduité est respectée

-> Déroulement de la scolarité en 4 semestres (1 seul redoublement possible sous conditions)

-> Chaque semestre donne lieu à l'attribution de 30 crédits européens (ECTS), l'étudiant qui aura obtenu son DUT validera 120 ECTS.

Présentation des enseignements

1^{ère} année

Semestre 1 : Découverte des Organisations	Semestre 2 : Acquisitions techniques
Communiquer et se situer dans les organisations	
Principes de la communication écrite et orale Outils d'information et de communication LV1 - Anglais Introduction à la psychologie sociale Projet Personnel et Professionnel (Approche des métiers) Méthodologie et recherche documentaire	Pratique de la communication écrite et orale LV1 - Anglais Conception et méthodes d'enquête Projet Personnel Professionnel Méthodologie Activités de synthèse
Comprendre et gérer les organisations	
Systèmes et structures économiques Système juridique et judiciaire Droit des obligations et droit de la consommation Institutions publiques, françaises et européennes Structuration et fonctions de l'entreprise Initiation à la mercatique Introduction à la gestion des ressources humaines Approche psychologique des groupes	Monnaie et financement Marchés, formation des prix, répartition des revenus Droit administratif Faits et idées du monde contemporain Droit commercial et droit du crédit Approche sociologique des organisations
Maîtriser et utiliser les outils de gestion	
Introduction à la gestion comptable Enregistrement des activités courantes de l'entreprise Environnement fiscal français Mathématiques pour la gestion Statistiques descriptives	Travaux comptables de fin d'exercice Fiscalité des personnes physiques Analyse des documents de synthèse Calcul et analyse des coûts Mathématiques financières Probabilités Outils informatiques pour la gestion
Modules d'adaptation	
Comptabilité Informatique Anglais	Marketing Comptabilité

2^{ème} année

Semestre 3 : Approfondissement	Semestre 4 : Approfondissement
Communiquer et se situer dans les organisations	
Communication d'entreprise LV1 - Anglais Projet personnel et professionnel Méthodologie de gestion de projet	LV1 - Anglais Projet personnel et professionnel Activités de synthèse Techniques de valorisation des expériences professionnelles
Comprendre et gérer les organisations	
Pensée et politiques économiques Droit de la concurrence et de la concentration Conception et mise en oeuvre d'un système d'information Structures jurid. entreprise Droit des entreprises en difficulté Création d'entreprise Droit du travail Administration du personnel	Problèmes économiques internationaux Droit public économique Stratégie d'entreprise Fonctionnement informatisé de l'entreprise
Maîtriser et utiliser les outils de gestion	
Fiscalité des personnes morales Comptabilité approfondie et audit comptable Fiscalité approfondie Diagnostic financier Choix des investissements et des financements Calcul et analyse des coûts Statistiques inférentielles : estimation Mercatique Gestion de la production et qualité	Gestion de la trésorerie et diagnostic financier approfondi Pilotage de la chaîne logistique Achats ventes et négociations commerciales Mise en situation professionnelle Projets tutorés Stages
Modules complémentaires d'insertion professionnelle	
Chinois Applications professionnelles de systèmes d'information Mise en oeuvre professionnelle du contrôle de gestion Marchés et produits financiers Gestion du commerce international Marketing	Chinois Cas pratiques - Simulation de gestion Applications professionnelles statistiques Etudes de cas - Création d'entreprise Préparation aux entretiens