**ANNEXE 1**

|  |  |
| --- | --- |
| LOGO_UR-GRILLE-01-1 | P:\Communication\Logos\UR_DRI_LOGO_2018.png |

**APPEL à PROJETS**

**Direction des Relations Internationales**

**2023**

**Fiche de Projet**

|  |
| --- |
| **Portage du projet** |

Composante/service/Pôle /association étudiante :

Porteur de Projet Nom Prénom :

Fonction :

Adresse électronique :

Personne à contacter Nom Prénom :

*(si différente du Porteur* Fonction :

Adresse électronique :

*de Projet)*

|  |
| --- |
| **Identification du projet** |

Intitulé du projet :

Catégorie *(cliquer pour cocher)* :

Stage/immersion à l’étranger

Formation/certification à l’étranger

Manifestation de dimension internationale ou régionale

Relations avec le monde professionnel à l’international

Travaux scientifiques collectifs de dimension internationale

Outils de documentation et d’information à caractère international

Autre *(préciser)*:

Public visé :

Licence 1  Nombre : ………….

Licence 2  Nombre : ………….

Licence 3  Nombre : ………….

Master 1  Nombre : ………….

Master 2  Nombre : ………….

Doctorat  Nombre : ………….

Enseignant/chercheur  Nombre : ………….

Descriptif du projet *(tout document complémentaire pourra être joint à la présente fiche)* :

|  |
| --- |
| **Calendrier**  *(Indiquer la date et/ou période de réalisation du projet qui doit impérativement se dérouler en 2023)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Action | Date |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Coût du projet** |

Synthèse budgétaire *(Joindre les justificatifs financiers)* :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Budget minimal demandé à la DRI** | **Budget optimal demandé à la DRI**  ( 3 500 €) | **Autre source de financement** | | | **Montant Total du Budget** |
| **Partenaire 1** | **Partenaire 2** | **Partenaire 3** |
| Fonctionnement | *Billet d’avion* |  |  |  |  |  |  |
| *Autre transport* |  |  |  |  |  |  |
| *Communication* |  |  |  |  |  |  |
| *Prestation externe* |  |  |  |  |  |  |
| *Autre* |  |  |  |  |  |  |
| Equipement | *Divers* |  |  |  |  |  |  |
| Personnel | *Per diem* |  |  |  |  |  |  |
| *Contrat/Vacation* |  |  |  |  |  |  |
| **Total** | |  |  |  |  |  |  |

*Attention, Si le projet se déroule sur 2 années civiles, indiquez la synthèse budgétaire pour chaque année civile. Le financement de la DRI ne concerne que 2023.*

|  |
| --- |
| **Partenariats** |

Nom du (des) partenaire(s) :

Type(s) de structure(s) :

Rôle du (des) partenaire(s) :

|  |
| --- |
| **Evaluation** |

Prestataire externe  Identification :

Prestataire interne  Identification :

Modalités *(préciser les indicateurs retenus et les résultats escomptés)* :

|  |
| --- |
| **Signatures** |

|  |  |
| --- | --- |
| Date | Date |
|  |  |
| Signature du porteur de projet | Signature du Responsable de la composante/ du service/du pôle / du représentant légal de l’association |

|  |
| --- |
| Ce document doit être dûment renseigné et renvoyé au plus tard :  **Le dimanche 29 janvier 2023**  **à** [**international@univ-reunion.fr**](mailto:international@univ-reunion.fr)  **L’objet du mail doit commencer par** **« AAP 2023 n° 1** **DRI »** |

|  |  |
| --- | --- |
| *Cadre réservé à la Direction des relations internationales* | |
| Projet non retenu 🞏  Motif : | Projet retenu 🞏  Montant alloué : |

**ANNEXE 2**

|  |  |
| --- | --- |
| LOGO_UR-GRILLE-01-1 | P:\Communication\Logos\UR_DRI_LOGO_2018.png |

**APPEL à PROJETS**

**Direction des Relations Internationales**

**2023**

**Fiche de procédure**

**à destination des composantes /pôles /services et associations présentant des projets dans le cadre de l’Appel à Projets DRI 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Etapes** | **Action(s)** | **Instance / Référent** | **Délai indicatif** |
| Elaboration de projet | Etape 1 | Rédiger une synthèse du projet sur l’imprimé « Fiche de projet » conformément à la notice de cadrage.  **LA FICHE DOIT ETRE RETOURNEE SIGNEE PAR LES PORTEURS ET RESPONSABLES CONCERNES.**  Il est fortement conseillé de joindre un argumentaire à cette fiche projet pour démontrer sur quels critères le projet correspond à la notice de cadrage. | Madame Céline BIES chargée du suivi des AAP DRI  [international@univ-reunion.fr](mailto:international@univ-reunion.fr)  Tél. : 0262-93-80-41, TOIP 30-57 | A retourner à la date limite prévue dans la notice |
| Instruction du projet | Etape 2 | Sélection de la **Commission des Appels à projets Relations Internationales et Coopération Régionale** | La Commission rend sa décision. | Pour les dates de la Commission (Cf. <http://www.univ-reunion.fr/international/appels-a-projets/>) |
| Etape 3 | **Notification au porteur de projet après le passage devant la Commission et envoi de l’imprimé d’appel de fonds** | Madame Céline BIES, chargée du suivi des AAP DRI | Dans la semaine suivant la Commission |
| Mise en œuvre du projet | Etape 4 | Réalisation de la commande par le gestionnaire du service porteur. Transmission des pièces à la DRI lorsque la dépense est effective. | Composante/Service d’affectation du porteur de projet | Jour même de la notification par la DRI |
| Evaluation | Etape 5 | **Réalisation du bilan** | Composante/Service d’affectation du porteur de projet |  |

**Nous attirons votre vigilance sur la date de réalisation du projet, qui doit être ultérieure à la date de la Commission des appels à projet Relations Internationales et Coopération Régionale.**

**Par ailleurs, la date limite pour les bons de commande à l’Université est fixée en général début novembre. Après cette date, aucune dépense ne pourra être engagée.**

**ANNEXE 3**

|  |  |
| --- | --- |
| LOGO_UR-GRILLE-01-1 | P:\Communication\Logos\UR_DRI_LOGO_2018.png |

**APPEL à PROJETS n°1**

**Direction des Relations Internationales**

**2023**

**Composition de la Commission des Appels à projets**

**Relations Internationales et Coopération Régionale**

* Vice-Présidente en charge des Relations Internationales et de la Coopération Régionale
* Chargée de mission Mobilités Internationales
* Correspondants Relations Internationales des UFR, Instituts et Écoles
* Coordonnateur du Pôle excellence et rayonnement
* Responsable administratif de la DRI