

**FORMULAIRE DE DÉCLARATION de candidature DE LISTE**

**RENOUVELLEMENT GÉNÉRAL DU CONSEIL DE L’UFR DROIT ÉCONOMIE**

**DE L’UNIVERSITÉ DE LA RÉUNION**

**SCRUTIN DU JEUDI 09 MARS 2023**

**COLLÈGE CONCERNÉ** : ..................................................................................................................................

Collège A :

* Des professeurs et personnels assimilés au sens de l'article D. 719-4 du code de l’éducation.

Collège B :

* Des autres enseignants-chercheurs, des enseignants, et des personnels assimilés, au sens de l'article D. 719-4 du code de l’éducation.

Collège BIATSS :

* Des personnels BIATSS.

**NOMBRE DE SIEGES A POURVOIR : .**.........................................................................................................................................

**NOM DE LA LISTE** *(tel qu'il figurera sur le bulletin de vote)* ..............................................................................................

**NOM – Prénom du délégué de la liste :** ..................................................................................................................

**Coordonnées**: Tél :  E-mail :

**A défaut, est désigné d’office le 1er de liste.**

**LISTE DES CANDIDATS, DANS L'ORDRE PRÉFÉRENTIEL**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORDRE** | **CIVILITÉ (Mme/M.)** | **NOM** | **PRÉNOM (S)** | **STATUT, GRADE** | **COMPOSANTE/SERVICE/UNITÉ DE RATTACHEMENT** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**NOMBRE DE DÉCLARATIONS INDIVIDUELLES JOINTES** (égal au nombre de candidats de la liste) :

**Proposition d’un assesseur et d’un assesseur suppléant : OUI-NON** *(rayer la mention inutile)*

**Nom :**

Fait à ................... Date :

**Signature du déposant de liste :**

**important :**

**-** Le dépôt des actes de candidatures est obligatoire.

- Actes de candidature de liste **à déposer directement** à la Direction des Affaires Juridiques et Institutionnelles (campus du Moufia, bâtiment administratif B, niveau -1) contre un récépissé de dépôt **ou à faire parvenir en lettre recommandée avec accusé de réception** (le pli doit être posté, de façon à parvenir dans les délais impartis, la date de réception faisant foi), **au plus tard à 16h00 (heure de La Réunion), le mardi 28 février 2023** à l’adresse suivante :

L’Université de La Réunion - Direction des Affaires Juridiques et Institutionnelles

15, avenue René Cassin CS 92003 – 97744 Saint-Denis Cedex