

FICHE DE POSTE

Fonctions :	Ingénieur.e de recherche dans le cadre du projet intitulé «MELAPI » financé par l'Appel à manifestation d'intérêt 2023 (P.O. INTERREG VI 2021/2027)
Fiche descriptive du poste	
Catégorie :	A 3
Corps :	Agent contractuel à durée déterminée Recrutement de niveau : Ingénieur.e de Recherche
Affectation	
Administrative :	Université de La Réunion / Unité : LCF
Quotité de travail	100% sur le projet
Géographique :	Université de La Réunion - site du Moufia - Saint-Denis de La Réunion
Condition du contrat	
Date prévisionnelle de prise de poste :	Le 01/12/2025
Durée :	33 mois
Financement :	INTERREG VI et Contreparties nationales PO 2021/2027
Missions	
Activités principales : Dans le cadre du projet intitulé « MELAPI » retenu au titre de l'AMI INTERREG VI 2023 financé par le PO FEDER / INTERREG 2021/2027 vous êtes recruté(e) au sein de l'unité LCF pour une période de 33 mois en tant qu'ingénieur de recherche pour venir en appui technique au projet sous la responsabilité de Mme MAGDELAINE-ANDRIANJAFITRIMO, porteuse du projet. Dans ce cadre vous serez affecté(e) aux tâches et actions suivantes : Action 1 "Coordination" : Vous contribuerez à l'Action 1 en vous attachant à réaliser les tâches suivantes : - Coordonner les différentes activités nécessaires à la réalisation du projet - Participer aux actions de communication auprès des scientifiques et des partenaires (préparation de supports de communication sur la démarche et de diffusion des résultats, rédaction de comptes rendus, organisation de temps de restitution) ;	

- Aider au réseautage (lien entre les participants au projet et avec les partenaires)
- Tenir à jour la partie administrative et comptable du projet, gérer les pièces comptables et pièces justificatives.
-

De manière prévisionnelle votre temps de travail sera affecté à 33 % à la réalisation de cette action 1.

Au terme de votre mission vous devrez restituer vos travaux auprès de Mme MAGDELAINE-ANDRIANJAFITRIMO, porteuse du projet sous la forme de :

- rédaction de comptes rendus ;
- reporting financier ;
- contribution à la rédaction des accords et charte de partenariat.

Action 2 “Activités scientifiques” :

Vous contribuerez à l’Action 2 en vous attachant à

- Identifier les acteurs ou publics cibles susceptibles de contribuer à la recherche ;
- Participer aux travaux de recherches (recherches documentaires/bibliographiques, constitution de corpus, analyse des résultats) ;
- Présenter vos propres travaux de recherche;
- Participer à la conception et à la gestion du site en partenariat avec le développeur et gestionnaire du site;
- Participer à l’animation de la recherche, à l’organisation scientifique et matérielle des événements prévus (ateliers, colloque) avec les enseignants-chercheurs participant à l’action MELAPI et organiser leur diffusion (mise en ligne, captation, webinaires, etc.) en collaboration avec les services support (BTCR, service audiovisuel, etc.) ;
- Participer aux activités éditoriales (CFP, publication d’ouvrage collectif, suivi des évaluations et relectures, etc.).

De manière prévisionnelle votre temps de travail sera affecté à 33% à la réalisation de cette action 2

Au terme de votre mission vous devrez restituer vos travaux auprès de Mme MAGDELAINE-ANDRIANJAFITRIMO porteuse du projet sous la forme de:

- publications scientifiques ;
- participation au comité éditorial des publications scientifiques ;
- rédaction de comptes rendus et notes de synthèse.

Action 3 “Dissémination, communication”

Vous contribuerez à l’Action 3 en vous attachant à

- Participer aux actions de médiation scientifique et de vulgarisation auprès du grand public
- Participer au réseautage avec le milieu associatif et culturel
- Participer à l’organisation de l’atelier de restitution “sciences et arts”
- Valoriser les travaux de MELAPI par des actions de communication et de publicité.

De manière prévisionnelle votre temps de travail sera affecté à 33% à la réalisation de cette action 3.

Au terme de votre mission vous devrez restituer vos travaux auprès de Mme MAGDELAINE-ANDRIANJAFITRIMO porteuse du projet sous la forme de :

- rédaction de comptes rendus et notes de synthèse ;
- participation aux activités de l’atelier “sciences et arts” ;
- rédaction de bilan du projet.

Dans le cadre de vos travaux vous serez amené.e à participer à certains déplacements professionnels

comme :

- Certaines missions de prospection, sous réserve de l'accord des porteuses et porteurs du projet, dans le cadre des recherches de partenariat et dans le cadre des recherches documentaires
- Participation à des colloques ou JE (**sur financements complémentaires**) susceptibles d'entrer en dialogue avec MELAPI.

Conditions particulières d'exercice :

Au titre de votre mission au sein du projet « MELAPI » vous devrez obligatoirement rendre compte de vos activités mensuellement auprès du porteur de projet au moyen de l'application SINCHRO ;

En cas de variation importante de votre temps de travail au regard de la prévision sus-mentionnée vous devrez en avertir rapidement votre référent hiérarchique et le porteur de projet.

Vous devrez respecter strictement la confidentialité des travaux auxquels vous contribuerez ou serez amenés à connaître au sein de l'unité.

Pour mener à bien votre mission vous pourrez accéder aux équipements du laboratoire suivant :

- LCF
- DIRE